

Verslag Medezeggenschapsraad	O.B.S. De Meander
Datum overleg: 20-5-2014	
Opgesteld door: Ingrid	Locatie: teamkamer
Deelnemers Aanwezig: , Joop, Remco en Alita, Simone , Fenny en Ingrid Afwezig: Maartje	

Kort verslag OR-vergadering deel 1 (vooroverleg)	Aktie
<p>1. Agenda vaststellen Toevoegen: Jaarrooster /marge-uren Inrichting plein/stand van zaken Vervanging tafels/stoelen alle klassen</p> <p>2. Binnengekomen stukken en vragen Niet van belang</p> <p>3. Jaarplan MR Data kunnen nog aangepast worden wanneer informatieavonden groepen bekend zijn</p> <p>4. Schoolplan De bijlagen uit onderwerp school-conceptplan worden doorgenomen. Voorstel toevoegingen speerpunt personeel/team. Zie agendapunt 16</p>	

Overlegvergadering	Aktie
<p>5. Opening</p> <p>6. Agenda vaststellen Toevoegen: Jaarrooster /marge-uren Inrichting plein/stand van zaken Vervanging tafels/stoelen alle klassen</p> <p>7. Notulen vorige vergadering. Notulen vergadering 14/4 gemaakt door Remco nog niet ontvangen</p>	Remco

<p>8. Mededelingen vanuit directie. -Ajunct van de Border in Nieuwland, komt per 20/4 ter ondersteuning schooltaken Joop. -Meubilair wordt in alle in klassen vervangen door nieuw meubilair. -Werkzaamheden plein liggen stil. Er moet eerst weer “gespaard” worden door Meerkring. De huidige bomen zorgen er met hun wortels voor dat de tegels van het plein onhoog komt. De bomen worden t.z.t. vervangen door bomen die dieper wortelen.</p>	
<p>9. Andere schooltijden Joop mailt brief met informatie “andere schooltijden” eerst naar MR- leden. Vervolgens naar ouders van alle leerlingen op school.</p>	Joop
<p>10. Lopende begroting De jaarbestelling gaat deze maand de deur uit. De financiën hiervoor zijn goed.</p>	Joop
<p>11. Formatie -Joop gaat in gesprek met Meerkring om formatie man/vrouw bezetting in de groepen rond te krijgen voor komend schooljaar. De inzet is niet meer dan twee leerkrachten voor een groep. -Er is een match geweest met een fulltime collega voor de bovenbouw. Er heeft al een positief gesprek met Joop plaats gevonden.</p>	Joop
<p>12. Jaarrooster (marge-uren) In het concept jaarrooster moeten nog twee studiedagen toegevoegd worden. In overleg met MR en Joop worden dit de volgende dagen: -maandag 26-10-2015 (studiedag onderbouw) -maandag 14-03-2016 (studiedag bovenbouw) Op deze studiedagen heeft de onderbouw (1 t/m4) vrij. De bovenbouw (5 t/m8) heeft school. Deze lesdagen worden ingevuld door de leerkrachten van de onderbouw , die op maandag werken.</p>	Joop
<p>13. Taakbeleid De taken die gaan veranderen worden toegelicht door Joop. De leerkrachten gaan zich meer richten op het onderwijs. Taken die het onderwijs leuk maken maar meer bij het randgebeuren horen, worden doorgeschoven naar oudercommissie/ouders van de school. De leerkracht gaat er tussen uit. De taken waaraan leerkrachten niet meer mee participeren zijn o.a. onderhoud tuin, sporttoernooien ,de avondvierdaagse, kerst, leerling-wijkraad, eitje-tik.</p>	Joop

<p>14. CAO Joop adviseert de CAO alsnog goed te bekijken. (zie agendapunt 23)</p> <p>15. Schoolgids Nieuwe informatie andere schooltijden toevoegen in de schoolgids</p> <p>16. Schoolplan Toevoegen bij speerpunt personeel/team: Aanvulling 1. Oriëntatie op vakgebieden voor L.B.leerkracht waar school behoefte aan heeft op basis van mogelijkheden. Aanvulling 2:Het verstevigen van de lessen volgens de leerstijlen. Hoe laat ik de leerstijlen terug komen in de klas?</p> <p>17. Jaarplan MR. Goedgekeurd (waarbij in het nieuwe schooljaar de data eventueel nog aangepast kunnen worden)</p>	
---	--

	Akte
<p>Verslag MR-vergadering deel 2 (nazit)</p> <p>18.(Foto M.R.) website Niet gemaakt</p> <p>19. Schoolplan Besluit goedgekeurd met aanpassingen op speerpunten</p> <p>20.MR-regelement Besluit goedgekeurd</p> <p>21. Voorstel Andere tijden Besluit goedgekeurd</p> <p>22. Agenda + notulen GMR Besluit goedgekeurd</p>	

23. W.v.t.t.k.

De CAO wordt besproken.

-Er bestaat een kans dat veel leerkrachten kiezen voor minder lesuren, zodat er meer leerkrachten voor een groep komen te staan.

-Er bestaat een kans dat veel leerkrachten ervoor kiezen voor meer lesuren, zodat de taakuren moeilijk vervuld worden.

Voorstel: Binnen het team afspreken om te streven naar een gelijke verdeling van lesuren en taken naar rato. Daarmee zouden extremen zoals hierboven beschreven, beperkt kunnen worden.

Terugkomdagen in overleg met directie en leerkrachten waarbij van beide kanten flexibiliteit wordt verwacht.

Directie en team zijn samen verantwoordelijk voor een goed functioneren.

Fenny sluit vergadering om 22.20 uur.

(met dank voor het voorzitten van deze vergadering)

Datum volgend overleg : dinsdag 23 juni 2015